

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Высшая школа народных искусств (академия)»**  
**(ВШНИ)**

Принято решением  
Ученого совета ВШНИ  
Протокол № 7 от 20.02.2018

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. ректора Высшей школы  
народных искусств (академии)  
**О.В. Федотова**  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.



**Положение**  
**об экзаменационной комиссии для проведения вступительных**  
**испытаний в аспирантуру федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Высшая школа народных искусств (академия)»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний в аспирантуру федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)» (далее – ВШНИ).

1.2. Настоящее Положение определяет полномочия, функции и порядок деятельности экзаменационных комиссий для проведения вступительных испытаний в аспирантуру (далее – экзаменационная комиссия).

**II. Полномочия, функции и порядок деятельности**  
**экзаменационных комиссий**

2.1. Экзаменационные комиссии формируются для проведения вступительных испытаний в аспирантуру.

2.2. Состав экзаменационных комиссий утверждается ректором ВШНИ.

2.3. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний.

2.4. В состав экзаменационных комиссий входят председатели экзаменационных комиссий, их заместители и члены комиссии (далее – экзаменаторы) из числа научно-педагогических работников ВШНИ.

2.4.1. Председатели (заместители председателей) экзаменационных комиссий:

- организуют проведение консультаций для поступающих;

- проводят инструктаж членов экзаменационной комиссии о порядке проведения вступительных испытаний;
- распределяют экзаменаторов по группам;
- организуют проведение и контролируют качество проведения вступительных испытаний;
- участвуют в заседаниях апелляционной комиссии.

#### 2.4.2. Члены экзаменационной комиссии:

- участвуют в разработке программ вступительных испытаний;
- проводят консультации для поступающих;
- участвуют в проведении вступительных испытаний согласно утвержденному расписанию и распределению экзаменаторов по группам;
- инструктируют поступающих о правилах проведения вступительных испытаний;
- во время вступительных испытаний находятся в аудитории, отвечают за соблюдение процедуры вступительного испытания;
- заполняют ведомости, оформляют экзаменационные листы и сдают их председателю (заместителю председателя) экзаменационной комиссии.

### **III. Правила проведения вступительных испытаний**

3.1. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

3.2. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

3.3. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

3.4. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте ВШНИ и на информационном стенде приемной комиссии в аспирантуру не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

3.5. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительные испытания, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания Управление аспирантуры и докторантуры возвращает поступающему принятые документы.