

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Высшая школа народных искусств (академия)»
(ВШНИ)**

Принято решением
Ученого совета ВШНИ
Протокол № 7 от 20.02.2018



**Положение о
Порядке подготовки заключения по диссертации и выдачи его
соискателю ученой степени в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Высшая школа народных искусств (академия)»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок подготовки заключения организации по диссертации (далее – Заключение) и выдачи его соискателю ученой степени (далее – Соискатель) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)» (далее – ВШНИ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положением о присуждении ученых степеней (Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»);
- Решением Президиума Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации от 22 июня 2012 г. №25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель».

II. Требования к диссертации

2.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены

новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.3. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования их перечня устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

При несоответствии рецензируемого издания указанным требованиям оно исключается Министерством образования и науки Российской Федерации из перечня рецензируемых изданий с правом включения не ранее чем через 3 года.

Перечень рецензируемых научных изданий размещается на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых научных изданиях должно быть:

- в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 15;
- в остальных областях – не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых научных изданиях должно быть не менее 3.

2.4. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

III. Принятие диссертации к обсуждению на заседании научного или учебного структурного подразделения

3.1. Соискатель, подготовив диссертацию, обращается к ректору ВШНИ в ВШНИ с просьбой рассмотреть его диссертацию на предмет ее готовности к защите в диссертационном совете (Приложение № 1).

3.2. Решение о принятии диссертации к обсуждению в структурном подразделении принимается его руководителем на основании заявления соискателя (Приложение 1), согласованного с научным руководителем (научным консультантом), при условии сдачи соискателем кандидатских экзаменов (для кандидатской диссертации) или наличия диплома об окончании аспирантуры, апробации диссертации на научных конференциях и наличия у соискателя необходимого количества публикаций по теме диссертации.

К заявлению соискателя прилагаются:

- основание для допуска к соисканию ученой степени¹;
- заверенная в установленном порядке копия диплома специалиста, магистра (для соискания ученой степени кандидата наук);
- документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (для соискания ученой степени кандидата наук);
- заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук (для соискания ученой степени доктора наук);
- автореферат кандидатской диссертации (для соискания ученой степени доктора наук);
- справка с места работы в период подготовки диссертации (для прикрепленных к ВШНИ);
- список научных трудов по ГОСТ Р 7.0.11–2011;
- оттиски работ, опубликованных соискателем по теме диссертации²;
- справки о реализации (внедрении) основных научных результатов диссертационного исследования в учебном процессе ВШНИ, в других организациях;
- диссертация на бумажном носителе на правах рукописи, а также в электронном виде, оформленная в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011.

¹ Основанием для допуска является документ, подтверждающий освоение программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (докторантуре), или прикрепление к ВШНИ для подготовки диссертации (только для соискателей ученой степени кандидата наук), или замещение по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников ВШНИ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

² Оттиск статьи – это распечатанная на бумаге статья в формате А4. Оттиск состоит из цветной обложки журнала, выходных данных статьи и текста статьи.

Соискателю может быть отказано в приеме Заявления в случае некомплектности пакета документов или предоставления недостоверных сведений.

3.3. Обсуждение диссертации соискателя ученой степени, подготовленной во ВШНИ, проводится на расширенном заседании структурного подразделения ВШНИ с оформлением протокола. Решение о принятии диссертации соискателя к обсуждению принимается заведующим кафедрой, в котором обучается аспирант, докторант (прикреплен соискатель), работает сотрудник, на основании заявления соискателя с визой ректора ВШНИ, и представленных документов, согласно Перечню, указанному в п. 3.2., при условии апробации диссертации на научных конференциях и наличия у соискателя необходимого количества публикаций по теме диссертации.

3.4. Заведующий кафедрой назначает не менее 3 рецензентов по профилю рассматриваемой работы.

3.5. Рецензенты обязаны ознакомиться с работой и представить письменную рецензию в срок не позднее одного месяца после получения диссертационной работы. Письменные отзывы рецензентов передаются для ознакомления заведующему кафедрой, научному руководителю (научному консультанту) соискателя не позднее, чем за 5 дней до обсуждения диссертации на кафедре.

3.6. Заведующий кафедрой назначает дату обсуждения диссертации на кафедре.

IV. Обсуждение диссертации на заседании научного или учебного структурного подразделения

4.1. Обсуждение кандидатской диссертации может проводиться кафедрой при наличии в ее составе не менее трех штатных преподавателей, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация. При отсутствии достаточного числа таких преподавателей на кафедре к обсуждению могут привлекаться преподаватели других кафедр ВШНИ, имеющие ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

4.2. Обсуждение докторской диссертации может проводиться кафедрой при наличии в ее составе не менее пяти штатных преподавателей, имеющих ученые степени доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация. При отсутствии достаточного числа таких преподавателей на кафедре к обсуждению могут привлекаться штатные преподаватели других кафедр ВШНИ, имеющие ученую степень доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

4.3. Заседание кафедры проводится с привлечением специалистов в соответствующей области науки, в том числе, не являющихся работниками ВШНИ.

4.4. Заседание кафедры проводится под председательством заведующего кафедрой (заместителя или ведущего специалиста кафедры, доктора наук по тематике диссертации в случае, если заведующий кафедрой является научным руководителем (консультантом соискателя ученой степени).

4.5. Председатель заседания объявляет об обсуждении диссертации на соискание ученой степени; указывает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, сведения о научном руководителе и рецензентах; название темы диссертации.

4.6. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

4.7. Далее выступают рецензенты по диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на обсуждении диссертации.

4.8. После окончания обсуждения диссертации кафедра открытым голосованием простым большинством голосов принимает заключение. В голосовании также принимают приглашенные специалисты с ученой степенью кандидата (доктора) наук.

4.9. В тех случаях, когда часть диссертации выполнена в одной организации, а часть – в другой, то предварительную экспертизу проводит та организация, где выполнена основная часть диссертации. Если это установить не представляется возможным, то заключения по результатам предварительной экспертизы диссертации должны быть даны из каждой организации, где выполнялись ее отдельные части.

4.10. По результатам обсуждения кафедрой может быть принято одно из следующих решений:

4.10.1. Диссертация не нуждается в доработке и может быть представлена к защите.

4.10.2. Диссертация нуждается в незначительной доработке и может быть представлена к защите (при условии исправления замечаний) без повторного обсуждения.

4.10.3. Диссертация не может быть представлена к защите, нуждается в серьезной доработке и повторном обсуждении.

4.11. В случае принятия кафедрой решения в соответствии с п. 4.10.2. настоящего Порядка после устранения замечаний, отмеченных при обсуждении диссертации на кафедре, рецензенты готовят заключение. Решение о возможности подготовки заключения принимается заведующим кафедрой по согласованию с научным руководителем (научным консультантом) соискателя на основании положительного отзыва рецензентов об устранении отмеченных при обсуждении на кафедре замечаний. Срок подготовки отзывов рецензентов об устранении соискателем замечаний, отмеченных при обсуждении на кафедре, не должен превышать двух недель.

4.12. В случае принятия кафедрой решения в соответствии с п. 4.10.3. настоящего Порядка рецензенты оформляют заключение, в котором отмечаются замечания, несоответствия, причины, основания, по которым кафедра не рекомендует диссертацию к защите. Заключение подписывается заведующим кафедрой.

V. Оформление заключения и выдача его соискателю ученой степени

5.1. Заключение ВШНИ по диссертации выдается: не позднее 3 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора ВШНИ заявления о выдаче заключения – в случае соискания ученой степени доктора наук; не позднее 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора ВШНИ заявления о выдаче заключения – в случае соискания ученой степени кандидата наук.

5.2. Заключение ВШНИ по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения ректором ВШНИ или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном ВШНИ. Форма заключения рекомендована Решением Президиума ВАК Минобрнауки России от 22.06.2012 года № 5/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой прикреплен соискатель».

5.3. В заключении отражаются: личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации; степень достоверности результатов, исследований, проведенных соискателем ученой степени, их новизна и практическая значимость; ценность научных работ соискателя ученой степени; научная специальность, которой соответствует диссертация; полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени. Заключение подписывается председателем заседания, утверждается ректором ВШНИ, скрепляется печатью ВШНИ.

5.4. В случае оформления заключения в соответствии с п. 4.10.3. настоящего Порядка заключение оформляется в одном экземпляре и передается соискателю.

Приложение №1

ректору _____ ВШНИ

(фамилия, имя, отчество)

от _____
(фамилия, имя, отчество, должность, место работы с
указанием структурного подразделения)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу рассмотреть мою диссертацию, представляемую на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук на тему:
(отрасль науки)

(Название диссертации)

по _____ специальности

(шифр и наименование специальности)

выполненную

(организация, структурное подразделение)

на предмет ее готовности к защите в диссертационном совете.

Научный _____ руководитель _____ (консультант)

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы с указанием структурного подразделения)

Дата

Личная подпись

«Согласовано»

Научный руководитель (консультант)

(Ф.И.О.)

подпись