

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Высшая школа народных искусств (академия)»
(ВШНИ)**

Принято решением
Ученого совета ВШНИ
Протокол № 7 от 20.02.2018

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора Высшей школы
народных искусств (академии)
О.В. Федотова

« _____ » _____ 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
ФГБОУ ВО «ВЫСШАЯ ШКОЛА НАРОДНЫХ ИСКУССТВ (АКАДЕМИЯ)»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в действующей редакции); Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в действующей редакции); Приказа Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014г. №247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»; Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки аспирантов (далее – образовательные стандарты); Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)» (далее – ВШНИ) с изменениями и дополнениями.

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.3. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ВШНИ допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования – специалитет или магистратура.

1.4. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, не имеют право получения второго или последующего высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.5. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

1.6. ВШНИ устанавливает профиль программы аспирантуры, конкретизирующий ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

1.7. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и профиль указанной программы.

II. Общие требования к программам аспирантуры

2.1. Образовательная программа аспирантуры является комплексным документом и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, методические материалы и иные компоненты, включенные в состав программы аспирантуры. Учебный план включает в себя график учебного процесса и план учебного процесса, содержащий перечень учебных дисциплин, время, период и логическую последовательность их изучения, виды занятий и учебных практик, формы и сроки промежуточной и итоговой аттестации.

2.2. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные ВШНИ дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом профиля программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры;

2.3. Программы аспирантуры в ВШНИ разрабатываются профессорско-преподавательским составом выпускающей кафедры на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ.

2.4. Программы аспирантуры реализуются с целью создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

2.5. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.6. Программа аспирантуры состоит из базовой (обязательной) части и вариативной части. Базовая часть является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры. Она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. Базовая часть включает в себя дисциплины, установленные образовательным стандартом («Иностранный язык» и «История и философия науки») и государственную итоговую аттестацию. Вариативная часть направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины, практики, а также научно-исследовательскую работу. Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем программы аспирантуры.

2.7. Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины, практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с профилем указанной программы.

2.8. При реализации программы аспирантуры ВШНИ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) из перечня утверждаемого ежегодно в основной образовательной программе. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.9. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучающая кафедра включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули). При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2.10. При реализации программ аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.11. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.12. Программы аспирантуры реализуются университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает возможность освоения обучающимся программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.13. При сетевой форме реализации программ аспирантуры ВШНИ в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам и практикам, проведения

научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

2.14. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

2.15. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.16. настоящего Положения.

2.16. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с преобладанием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

2.17. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

2.18. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых ВШНИ образовательных технологий.

2.19. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.20. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленной ВШНИ в соответствии с образовательным стандартом, по решению ВШНИ осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном в ВШНИ. Желание обучаться по ускоренной программе

аспирант излагает путем подачи заявления на имя ректора после зачисления в ВШНИ с полным сроком обучения. Решение о возможности обучения по ускоренной программе принимается Ученым советом ВШНИ и оформляется приказом ректора.

2.21. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.22. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

2.23. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

2.24. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами ВШНИ

2.25. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

III. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. ВШНИ может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается ВШНИ.

3.2. Структура и организация учебного процесса подготовки аспирантов регламентируются учебными планами программ аспирантуры и индивидуальными планами работы аспирантов. Индивидуальные планы конкретизируют содержание и график обучения аспирантов с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.3. Аспирант за время обучения обязан полностью выполнить индивидуальный план, включающий: сдачу кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине; сдачу экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом; завершение работы над диссертацией, включая проведение предварительной экспертизы (обсуждения) на кафедре.

3.4. Аспиранты очной формы обучения должны пройти педагогическую практику, которая может включать в себя следующие виды работ: учебная нагрузка; учебно-методическая; организационно-методическая. Виды работ и нормы времени определяются в соответствии с

нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава ВШНИ, при условии контроля данного вида деятельности со стороны научного руководителя.

3.5. Управление аспирантуры и докторантуры обеспечивает реализацию учебных планов посредством составления расписания занятий, промежуточной и итоговой государственной аттестации, ведет необходимую учебную документацию.

3.6. Аспиранту приказом ректора ВШНИ назначается научный руководитель. Изменение научного руководителя оформляется приказом ректора ВШНИ на основании докладной записки заведующего кафедрой с визами научных руководителей.

3.7. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение аспиранту утверждается тема научно-исследовательской работы. Одновременно с утверждением темы диссертации аспирант совместно с научным руководителем формирует индивидуальный план работы, заполняет титульный лист плана и план на 1-й год обучения. Индивидуальный план утверждается на заседании кафедры. План последнего года обучения аспиранта обязательно должен включать обсуждение текста диссертации на кафедре.

3.8. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачивается государственная стипендия в установленном размере на основании приказа ректора. Государственная стипендия аспирантам в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выплачивается на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год. В период со дня зачисления до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия выплачивается всем аспирантам.

3.9. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям: отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»; отсутствие академической задолженности. Нахождение аспиранта в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной аспиранту государственной стипендии.

3.10. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя: текущий контроль успеваемости; промежуточную аттестацию обучающихся; государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.11. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

3.12. В ВШНИ могут быть зачислены лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если это предусмотрено образовательным стандартом), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, в

качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.13. После зачисления экстерна в срок, установленный ВШНИ, но не позднее 1 месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.14. Условия и порядок зачисления экстернов в ВШНИ устанавливаются приказом ректора.

IV. Порядок аттестации аспирантов

4.1. Основная цель аттестации – осуществление контроля за выполнением аспирантами ВШНИ индивидуальных планов аспирантов.

4.2. Аспиранты проходят аттестацию 2 раза в год.

4.3. Результаты деятельности аспирантов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.4. Кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.5. Аттестация научно-исследовательской работы аспирантов проводится на основе Перечня критериев оценки результатов аттестации аспирантов, разработанного ВШНИ

4.6. Научные работы, опубликованные до поступления в аспирантуру, не учитываются при аттестации. Аспиранты ВШНИ обязаны указывать в публикациях аффилиацию автора с ВШНИ. Публикации без соответствующих указаний не учитываются при аттестации.

4.7. По представлению кафедры может быть назначен срок повторной аттестации.

Аспиранты, не прошедшие повторную аттестацию, представляются к отчислению из аспирантуры.

4.8. В конце каждого семестра результаты научно-исследовательской работы представляются в индивидуальном плане аспиранта и обсуждаются на заседании кафедры, на базе которой осуществляется подготовка аспиранта. Решение кафедры оформляется выпиской из протокола заседания кафедры, где указывается объем научной работы, который выполнен аспирантом, и его оценка по пятибалльной шкале. Индивидуальные планы аспирантов, заверенные научным руководителем и заведующим кафедрой представляются в Управление аспирантуры и докторантуры.

4.9. Ответственность за нарушение срока представления аспирантом отчетов о научно-исследовательской работе ложится на научных руководителей и руководителей структурных подразделений, в которых проводится обучение.

4.10. Общий контроль за работой аспирантов в течение всего периода обучения осуществляется Управлением аспирантуры и докторантуры ВШНИ.

4.11. В случае прекращения аспирантом работы над научно-исследовательской работой, руководитель структурного подразделения представляет на имя ректора ВШНИ докладную записку об отчислении с изложением сути вопроса.

4.12. Отчисление из аспирантуры лиц, не выполняющих индивидуальный план или нарушающих правила обучения и условия договора, производится приказом ректора ВШНИ по представлению начальника Управления аспирантуры и докторантуры.

V. Руководство подготовкой аспирантов

5.1. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором ВШНИ

5.2. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы аспирантов осуществляется приказом ректора.

5.3. Непосредственная ответственность за организацию работы и качество подготовки аспирантов возлагается на руководителей кафедр, на базе которых осуществляется подготовка аспирантов, и научных руководителей.

VI. Итоговая государственная аттестация аспирантов

6.1. Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения программы аспирантуры.

6.2. В государственную итоговую аттестацию входит подготовка и сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы.

6.3. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

6.4. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из ВШНИ, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ВШНИ.

VII. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

7.2. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

7.3. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.4. ВШНИ должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание ВШНИ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7.5. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию ВШНИ.

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

-обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, лифтов).

7.6. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

VIII. Стажировки, обучение аспирантов в других образовательных организациях, в т.ч. за рубежом

8.1. Аспирантами очной формы обучения, проходящими длительную стажировку (или обучение) по теме научно-квалификационной работы в других образовательных организациях до отправления на обучение получается согласие кафедры и Управления аспирантуры и докторантуры на стажировку (обучение). Указанное согласие (с указанием

сроков прохождения стажировки (обучения) предоставляется в Управление аспирантуры и докторантуры не позднее чем за две недели до начала стажировки (обучения).

8.2. В случае если стажировка (обучение) составляет более 30 дней, возможен перенос сроков отдельных мероприятий, выполнение которых предусмотрено Настоящим Порядком (в т.ч. сдача кандидатских экзаменов), но не более, чем на один период (год) обучения. При этом общий срок обучения в аспирантуре остается прежним.

8.3. Перенос сроков выполнения отдельных мероприятий, указанных в Настоящем Порядке, согласовывается с Управлением аспирантуры и докторантуры ВШНИ.

8.4. Сроки и содержание стажировки (план работы) вносятся в индивидуальный план.

8.5. Аттестация аспирантов, проходящих обучение (стажировку), осуществляется в сроки, установленные приказом ВШНИ. Объем работы, выполненный аспирантом на стажировке (обучении), учитывается при решении об аттестации, на основании письменного отчета аспиранта о результатах стажировки.

Возможен текущий контроль в заочной форме в случае совпадения сроков его проведения и сроков стажировки (обучения). При текущем контроле в заочной форме аспирант представляет к заседанию кафедры отчет о проделанной работе и аттестационный лист (на электронном носителе). При отсутствии аспиранта результаты деятельности аспиранта на заседании кафедры представляет научный руководитель.

Вторая промежуточная аттестация не может проводиться в отсутствие аспиранта.

8.6. При направлении аспиранта на стажировку (обучение) кафедрой, источники расходов по стажировке согласовываются с проректором по учебной работе и утверждаются ректором.